



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003149

del 3 SET 2020

Determinazione del Responsabile dell'Area  
Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali  
/ Servizi Informatici

**IMPEGNO DI SPESA**  
**CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL**  
**SERVIZIO**

N° 43 del Reg.

Data: 10/08/2020

OGGETTO: Impegno di spesa a favore del "CST Sistemi Sud - s.r.l.", da Capaccio (Sa), per assistenza e manutenzione Software, per l'anno 2020 (sistemi di pagamento informatici "PagoPA" e gestione conservazione sostitutiva) - CIG: ZBF2E1837B. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [ 136 ]

del [ 3 SET 2020 ]

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / Servizi Informatici

**Riconosciuta** la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

**Che** i Responsabili di Aree, ai sensi degli artt. **107** e **109** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e degli artt. **8, 9, 10** e **11** - del **CCNL 31 marzo 1999** e del vigente regolamento, sono autorizzati ad operare;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) ed in particolare l'art. **107** "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. **151** "Principi in materia di compatibilità", l'art. **183** "impegno di spesa" e l'art. **184** "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **impegno e liquidazione**;

**Visto** l'art. **11**, comma 2, del **Codice dei Contratti**, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici;

**Preso atto** che, essendo l'intervento notevolmente inferiore alla somma di **€uro 40.000,00**, ricorrono le condizioni per poter procedere all'affidamento della fornitura con il sistema **dell'affidamento in economia / diretto**, previsto del **Regolamento Comunale** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, all'art. **13** – comma 4 – lett. e), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° **09** - del **28/03/2007**;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta Comunale n° **68** – dell'11 novembre 2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto di **delegare**, come Partner Tecnologico, il **"CST Sistemi Sud – s.r.l."**, Società Pubblica (House), con Sede legale e amministrativa in **Capaccio Paestum (Sa)**, 84040 - Viale della Repubblica, n° **8** - P. Iva **03564090656**, per le attività tecniche per lo scambio dei flussi con il Nodo dei Pagamenti - **SPC**, per i servizi indicati nel piano di attivazione dei servizi e, a porre in essere, in nome e per conto dell' Ente, ogni attività strumentale all'attivazione dei servizi stessi;

**Vista** la Comunicazione del **"CST Sistemi Sud**, prot. n° **000026** – del **17 gennaio 2020**, che offre ai comuni soci il ruolo di Partner tecnologico per lo scambio dei flussi con il nodo dei pagamenti - **SPC** stabiliti dal piano dei servizi **AgID**, per il **"canone e manutenzione Software anno 2020"**, al prezzo di **€uro 600,00 + Iva**, per il **"Sistema pagamenti informatici PagoPA"** (totale **€. 732,00**) + (**€uro 400,00 + Iva**, per **"Gestione Conservazione Sostitutiva"** (totale **€. 488,00**), per un totale complessivo di **€uro 1.220,00** (tra l'altro lo stesso prezzo applicato per l'anno 2019);

**Ritenuto** di dover procedere alla nomina del Referente Intermediario Tecnologico e del Referente dei Pagamenti;

**Costatato** che la somma offerta risulta conveniente per questo Ente;

**Ritenuto** nell'ottica del costante ammodernamento delle procedure interne agli uffici e, sulla scorta dell'esperienza maturata, l'indubbia utilità dei nuovi servizi proposti, in termini di miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa e della sicurezza dei dati, per cui si procede ad affidare i servizi di cui innanzi, per l'anno **2020**, al **"CST Sistemi Sud – s.r.l."**, Società Pubblica (House), con Sede legale e amministrativa in **Capaccio Paestum (Sa)**, 84040 - Viale della Repubblica, n° **8** - P. Iva **03564090656**;

**Ritenuto** doversi procedere alla formale approvazione dell'offerta e, quindi, ad **impegnare** la somma prevista per l'Esercizio Finanziario **2020 (€uro 1.220,00 – Iva inclusa)**;

**Visto** che l'Amministrazione procedente ha provveduto a generare il numero del CIG: **ZBF2E1837B**;

**Di dare atto** che il Codice Univoco Ufficio ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17NZ4L**;

**Richiamati**:

- **la legge** n° **241/1990** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- **la legge** n° **150/2000** "Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni";

- **il DPR** n° **445/2000** "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

**Ritenuto** di poter, nonché di dover dar corso al relativo impegno riguardante la sopra elencata spesa;

**Visti**:

- **il Decreto Legislativo** 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

- **lo Statuto comunale**;

- **il Regolamento** degli uffici e dei servizi;

- **il Regolamento** di contabilità;

- **il Regolamento comunale** per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

**Visti** gli artt. **107, 183** e **191** – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni;

### Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **accettare** la proposta della Società "CST Sistemi Sud – s.r.l.", Società Pubblica (House), con Sede legale e amministrativa in **Capaccio Paestum (Sa)**, 84040 - Viale della Repubblica, n° 8 - P. Iva: **03564090656**, riguardante l'attivazione dei servizi di "Sistema pagamenti informatici **PagoPA** e **Gestione Conservazione sostitutiva**";

- **affidare** alla Società "CST Sistemi Sud – s.r.l.", Società Pubblica (House), con Sede legale e amministrativa in **Capaccio Paestum (Sa)**, l'attivazione dei predetti servizi a favore del Comune di **Aquara (Sa)**, per l'anno **2020**, delegato anche quale partner tecnologico, dando atto che l'Amministrazione precedente ha provveduto a generare il numero del CIG: **ZBF2E1837B**;

- **impegnare** a favore della Società "CST Sistemi Sud – s.r.l.", Società Pubblica (House), con Sede legale e amministrativa in **Capaccio Paestum (Sa)**, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° **4.2**, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n° **118**, e successive modificazioni, la somma complessiva di **€uro 1.220,00, iva inclusa**;

- **imputare** la somma di **€uro 1.220,00**, al **Cap. 104 – Art. 7 – Cod. Bil. (01.11-1.03.02.99.003)**, del Bilancio corrente **Esercizio Finanziario 2020**, in corso di approvazione;

- **dare atto** inoltre, che il dipendente dott. Nicola **Pagano**, responsabile del CED e componente dell'Ufficio ragioneria / tributi, Categoria "C", è stato **nominato** quale **Referente** dei Pagamenti, a cui sono conferiti le funzioni per l'esercizio di tale procedura, a cui sono demandati i successivi adempimenti;

- **dare atto** inoltre, che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi ed è, pertanto, regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito ai sensi di quanto disposto dall'art. **13** del vigente **Regolamento** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, art. **13 – comma 4 – lett. e)**, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° **09** - del **28/03/2007**;

- **certificare** ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo **9**, del decreto legge n° **78/2009** (convertito in Legge n° **102/2009**), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- **dare atto** che il Codice Univoco Ufficio ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17N24L**;

- **dare immediata** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

- **disporre** che la liquidazione delle spettanze avverrà, con successiva Determinazione di questo servizio, tramite bonifico bancario, previa fornitura del servizio richiesto, acquisizione della fattura elettronica e verifica del rispetto della normativa vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari e regolarità contributiva;

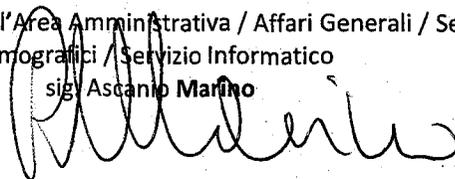
- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e)**, della legge n° **190/2012**, nonché del **Piano Anticorruzione, dell'insussistenza** di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito Web istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **trasmettere** il presente, in triplice originale, al responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. **151 – comma 4°** – del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL) e dall'art. **25 – comma 7°** – del vigente Regolamento di **Contabilità Comunale**;

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali / Servizi  
Demografici Servizio Informatico  
sig. **Ascanio Marino**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -
- Area Finanziaria -
- Area Amministrativa -

**AREA FINANZIARIA**

**VISTO:** ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, **SI ATTESTA** la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio;

Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:

Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
<b>TOTALE</b>			

Dalla Residenza Comunale, 10/08/2020



**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Dott. Nicola Pagano**

*(Handwritten signature of Nicola Pagano)*

Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente Regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza. -

**PUBBLICAZIONE**

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, a decorrere

dal **3 SET 2020**;

Dalla Residenza Comunale, **3 SET 2020**



**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

sig. Annibale Fauceglia

*(Handwritten signature of Annibale Fauceglia)*